事業所自己評価シート

令和４年度

職員による自己評価

A環境面

・急な児童のお休みで職員の人数が多い時も。社員が有休を使えたら、と思うことも。

・急な体調不良でお休みの際、スタッフの補充がない。

・ワンフロアで広いが不安定になった子の対応ができない。。

・車の老朽化やガソリン代が充分にでない。

B 業務改善

・店舗会議で運営方針を確認し合っている。

・外部評価では特に指摘されている箇所はない。

・外部講師の研修がもっと増えると良いと思う。

C 適切な支援の提供

・職員の担当レクに加え、みんなで案を出し合っている。。

・経過記録に関して、記録用紙に支援のポイントを載せているのでそこに合った記録を記入できるようにしている。

・朝礼、終礼をし、確認や共有をしている。

D 保護者との連携

・定期的な服薬が必要な児童には与薬依頼書や医師の指示書をお願いして対応している。

・関係機関との連携は特定の児童以外あまりない。

・キッズにお迎えの際、少し話をする。

・面談や送迎時の保護者との時間を大切にしている。

F 保護者への説明責任

・父母会は R4.1 月に行う予定。

保護者による評価

A環境面

・カラフルなマットに変わって明るい。。

・室内はカラフルだが、建物自体は年数が経っているのではと思うことがある。車の故障もよく聞く。

B 児童への支援内容

・子供の能力に合わせた参加方法を考えてくれている。。

C 保護者への説明等

・毎回、細かく様子を教えていただいています。

・何かあれば相談させてもらっている。

・苦情は特にありません。

・近隣の公園に行くだけの活動で別途料金が取られる。

D 非常時対応

・避難訓練はどのような感じなのか？

・どんなマニュアルがあるのかよく分かりません。

F 満足度

・10 年お世話になっていますが、常にアイディアや工夫をこらした企画や課題を作っていただき、感謝しています。

・レクをはじめ、個別課題もとても充実しています。

・子供が楽しく通っているので安心して通わせています。

・ブログを楽しみにしています。

事業所内での分析

【共通点】

・環境面については、活動スペースは充分だが活動の区分けができるともっと良い。

・レクの内容などについては、職員全体に周知・理解していて児童に提供できている。連絡帳やブログを通じて保護者にも充分、伝えられていると感じている。

・明るい様子のスタッフが多い。

【相違点】

・非常時の対応や緊急マニュアルなど、保護者への周知ができていない部分がある。

・パート職員を含めて、情報共有を徹底する。

分析・検討してみて…

事業所の強み

・多動の児童や体の大きい児童が活動しているが大きな事故無く、毎日過ごせている。
・HP のブログは保護者に好評で、新規問い合わせの件数も多い。
・個々の児童に合わせてレクや課題などを提供できている。
・職員が共通の意識をもって支援にあたっていると感じる。

事業所の改善点

・送迎車老朽化やトラブル防止。
・緊急時の対応の周知や情報の更新。
・パート職員を含めて全体の情報共有の徹底。
・避難訓練などの様子をしっかり保護者へ伝える。

事業所の改善への取り組み

・月１回の店舗ミーティングや日々の朝礼、終礼、パート職員への情報の伝達など徹底します。
・ブログの毎日更新ではもっと児童、保護者に楽しんでもらえるよう工夫します。
・緊急時の対応などについて、保護者の方への報告をしっかり行い、最新の情報更新に取り組みます。
・毎日使用する送迎車の管理・メンテナンスを全スタッフが心掛けます。（シーズン毎のオイル・エレメント交換の他に、車内清掃、消毒、傷のチェック等）

～自己評価を行っての事業所としての感想など～

この度はお忙しい中、アンケートにご協力いただきましてありがとうございました。
温かい言葉を多くいただけておりますが、まだまだ改善点がたくさんあることを再認識しております。
児童本人はもちろん、保護者の皆様にもより安心していただける場所を目指し、今後も職員で話し合いを重ね、良い支援を提供していきたいと考えております。
これからもライズ蒔田駅前店をよろしくお願いいたします。

事業所名　ライズ児童デイサービス蒔田駅前
担当者　草間　千穂